

HEILIND WÄCHST!

WACHSEN SIE MIT!

HEILIND
Performance. Trust. Innovation.

Heilind ist der größte Distributor für Steckverbinder in den USA und ein sehr erfolgreiches, international tätiges mittelständisches Unternehmen mit Schwerpunkt im Vertrieb qualitativ-hochwertiger elektronischer Bauelemente (u.a. Steckverbinder, Schalter, Relais, Sensoren, Kennzeichnungstechnik).

Vor 42 Jahren wurde Heilind von Bob Clapp gegründet und befindet sich nach wie vor in privater Hand. Heilind ist in Asien, Amerika und seit 2015 auch in Europa tätig. Über 1.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter weltweit sind unsere Verbindung zu unseren Kunden und Herstellern.

Personalsachbearbeiter / generelle Administration in Vollzeit (m/w)

IHRE AUFGABEN:

- Umsetzung aller Aufgaben der Personaladministration von der Einstellung bis zur Beendigung der Arbeitsverhältnisse
- Betreuung des Zeitwirtschaftssystems und Zugangsberechtigungen
- Pflege des Bewerbermanagements einschließlich der Terminkoordination
- Generelle Administration (Fuhrpark, Facility, Versicherungen)
- Unterstützung und Zuarbeit in Personalprojekten aller Art

UNSERE ANFORDERUNGEN:

- Abgeschlossene kaufmännische und/oder personalwirtschaftliche Berufsausbildung
- Zwei bis drei Jahre Berufserfahrung im Personalwesen, gerne auch Berufseinsteiger
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Tools
- Gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Genauigkeit, Zuverlässigkeit und Verschwiegenheit
- Teamfähigkeit, hohe Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein

WIR BIETEN EINEN SICHEREN ARBEITSPLATZ UND DIE MÖGLICHKEIT MIT DEM UNTERNEHMEN ZU WACHSEN!

Weitere Informationen geben wir Ihnen gerne persönlich in einem Gespräch! Senden Sie uns Ihre Unterlagen und wir kommen unverzüglich auf Sie zu!

Heilind Electronics GmbH
Pfarrer-Huber-Ring 8
83620 Feldkirchen-Westerham
www.heilind.com

Ansprechpartnerin:
Frau Irene Parzinger
Tel: +49 8063 8101 137
E-Mail: karriere@heilind.com